



Die Klax Geschäftsstelle sucht

Chief Digital Officer (m/w/d)

Vollzeit | unbefristet | ab sofort | Berlin

Die Klax GmbH ist das organisatorische Dach der Klax Gruppe. Zu den wesentlichen Aufgaben gehören die Bereitstellung von Verwaltungsdienstleistungen, das zentrale Produkt- und Qualitätsmanagement, die Steuerung der Finanzprozesse, sowie die strategische Entwicklung und operative Sicherung der IT Infrastruktur. Die Klax Gruppe wächst seit Jahren kontinuierlich und ist stets auf der Suche nach tatkräftiger Unterstützung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Aufgaben:

- Weiterentwicklung und Umsetzung einer gruppenweiten IT-Strategie in Bezug auf die Verwaltungsprozesse und die Lernumgebung in den Kindergärten und Schulen
- Entwicklung und Sicherung der vorhandenen IT-Struktur der Klax Gruppe
- Steuerung der Abteilungen IT-Support und IT-Entwicklung mit zwei Abteilungsleitern und insgesamt ca. 6 Mitarbeitern
- Verantwortung für das Mobile-Device-Management, die Endgeräte-Strategie, die firmeninterne Cloud etc.
- Sicherstellung einer reibungslosen Integration aller Komponenten unseres IT-Netzwerkes
- Planung, Konzeption von Softwareeinführungen in Verwaltung, Kindergärten und Schulen
- Aufstellung und Einführung von Prozessen in Zusammenarbeit mit dem gruppenweiten Qualitätsmanagement
- Durchführung von Wirtschaftlichkeitsanalysen
- Beratende Funktion gegenüber der Geschäftsführern der Gruppe

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Informatik / Wirtschaftsinformatik oder eine abgeschlossene Fachinformatiker-Berufsausbildung (bzw. vergleichbarer IT-Berufsabschluss)
- Mehrjährige einschlägige Berufs- und Leitungserfahrung im strategischen Management von IT Systemen
- Erfahrung im Projektmanagement
- Gespür für Entwicklungstendenzen im Bereich IT, insbesondere in Bildungssystemen
- Sehr gutes strategisches Denken, hohes Verantwortungsbewusstsein, und Leitungskompetenz auf der oberen Managementebene

Unser Angebot:

Neben einer sorgfältigen **Einarbeitung** und **Unterstützung** bei Ihren weiteren Schritten in der Klax Gruppe, erhalten Sie einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** und zusätzlich zu Ihren **30** Tagen Urlaub bis zu **neun Haushaltstage** im Jahr. Wir bieten **spannende Betätigungsfelder**, ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team, interessante Möglichkeiten der persönlichen und beruflichen Weiterbildung und umfassende betriebliche Sozialleistungen, wie **vermögenswirksame Leistungen** und **Zuschüsse zu Kinderbetreuungskosten**.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und frühestem Eintrittstermin vorzugsweise per E-Mail an jobs@klax-online.de. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.klax.de/karriere oder per E-Mail. Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie unter www.klax.de/datenschutzhinweis-bewerbungen.



Klax Gruppe | Hauptgeschäftsstelle | Arkonastraße 45-49 | 13189 Berlin
Telefon: (030) 477 96-0 | jobs@klax-online.de | www.klax.de