



Unsere Klax Geschäftsstelle sucht

Mitarbeiter (m/w/d) IT-Support

Vollzeit | unbefristet | ab sofort | Berlin

Die Klax GmbH ist das organisatorische Dach der Klax Gruppe. Zu den wesentlichen Aufgaben gehören die Bereitstellung von Verwaltungsdienstleistungen, das zentrale Produkt- und Qualitätsmanagement, sowie die Steuerung der Finanzprozesse. Die Klax Gruppe wächst seit Jahren kontinuierlich und ist stets auf der Suche nach engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Aufgaben:

- Betriebliche und technische Betreuung unserer Fachanwendungen der internen Kunden aus den Zentralfunktionen in der vorhandenen Infrastruktur
- Bearbeitung von abwechslungsreichen IT-Serviceanfragen mit Hilfe eines Ticketsystems per E-Mail und teilweise telefonisch
- Unterstützung bei der Sicherstellung und Optimierung der Betriebsprozesse und Servicequalität der betreuten Fachanwendungen
- Mitarbeit an Projekten zur Einführung und Erweiterung neuer bzw. vorhandener Lösungen und Unterstützung der reibungslosen Überführung in den Regelbetrieb

Das bringen Sie mit:

- Berufsausbildung und/oder Studium im IT-Bereich bzw. anderweitige Erfahrungen im IT-Umfeld
- Berufserfahrung in den genannten Aufgabenfeldern
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie sind teamfähig, motiviert und loyal
- Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen, Organisationsgeschick und Flexibilität
- Sie behalten auch in stressigen Situationen stets den Überblick, sind wissbegierig und belastbar
- Selbstständige Arbeitsweise und eine gute Auffassungsgabe

Unser Angebot:

Neben einer sorgfältigen **Einarbeitung** und **Unterstützung** bei Ihren weiteren Schritten in der Klax Gruppe, erhalten Sie einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** und zusätzlich zu Ihren **30** Tagen Urlaub bis zu **neun Haushaltstage** im Jahr. Wir bieten **spannende Betätigungsfelder**, ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team, interessante Möglichkeiten der persönlichen und beruflichen Weiterbildung und umfassende betriebliche Sozialleistungen, wie **vermögenswirksame Leistungen** und **Zuschüsse zu Kinderbetreuungskosten**.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und frühestem Eintrittstermin vorzugsweise per E-Mail an jobs@klax-online.de. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.klax.de/karriere oder per E-Mail. Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie unter www.klax.de/datenschutzhinweis-bewerbungen.

