

Die Löwenzahn Dienstleistungs GmbH sucht ab sofort eine

Abteilungsleitung technische Objektbetreuung und Hausmeisterservice (m/w/d)

Die Löwenzahn Dienstleistungs GmbH ist ein Unternehmen der Klax Unternehmensgruppe. Die Klax Unternehmensgruppe ist ein erfolgreich expandierender Bildungsträger, deren Mitglieder sich für die individuelle Entwicklung, die umfassende Bildung von Menschen sowie deren Umweltbewusstsein engagieren. Die Löwenzahn Dienstleistungs GmbH bietet Objektmanagement und Objektbetreuung von A-Z, Vollwertküche, Gemeinschaftsverpflegung, Catering-Service sowie Ernährungsberatung unter Verwendung von vollwertigen Lebensmitteln. Haben Sie Interesse uns bei der Umsetzung zu unterstützen? Dann sind sie bei der Löwenzahn Dienstleistungs GmbH richtig.

Ihre Aufgaben:

- Sie verantworten die Koordinierung, Anleitung, Betreuung, Führung und Kontrolle der Mitarbeiter und der Subunternehmer bezüglich der Erfüllung der Dienstleistungsaufträge
- Sie steuern die Organisation und Überwachung aller Prozesse und Inhalte im Zusammenhang mit der Instandhaltung der Objekte und Hausmeisterservice
- Sie stellen die ordnungsgemäße Leistungserbringung und Vertragserfüllung sicher
- Sie sind zuständig für die Organisation von Kontrollgängen in den Kindergärten, Schulen sowie anderen Objekten und für Qualitäts- und Leistungskontrollen
- Sie sind verantwortlich für die Erstellung und Überwachung objektbezogener Stammdaten und Auftragsdokumentationen
- Sie führen Mitarbeiter und fertigen Dienst- und Urlaubspläne an
- Sie sind zuständig für die Einhaltung sämtlicher geltender Sicherheitsbestimmungen und Qualitätsstandards inklusive sachgerechter Lagerung aller notwendigen Geräte und Arbeitsmittel

Ihre Qualifikationen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium oder eine entsprechende Ausbildung im Fachbereich
- Sie können bereits Berufserfahrung im oben genannten Aufgabengebiet vorweisen
- Sie haben bereits Erfahrungen in einer Leitungs- und Führungsfunktion sammeln können
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Sie zeichnen sich durch Kommunikations- und Teamfähigkeit aus sowie durch Ihre eigenverantwortliche und genaue Arbeitsweise

Unser Angebot:

- Wir bieten eine sorgfältige Einarbeitung und Unterstützung bei Ihren weiteren Schritten bei der Löwenzahn Dienstleistungs GmbH
- Wir bieten ein angenehmes Arbeitsklima in einem sympathischen und motivierten Team
- Wir bieten eine gezielte Mitarbeiterförderung durch umfassende fachliche Weiterbildungsmaßnahmen
- Wir bieten Zuschüsse zu Kinderbetreuungskosten und zur Gesundheitsfürsorge

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und dem frühesten Eintrittstermin vorzugsweise per E-Mail an jobs@klax-online.de. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.loewenzahn-gmbh.de. Wenn Sie einen frankierten Rückumschlag beifügen, senden wir Ihnen die Bewerbungsunterlagen gerne zurück. Reisekosten können wir leider nicht übernehmen.

Löwenzahn Dienstleistungs GmbH

Herzbergstr. 84
10365 Berlin

E-Mail: jobs@klax-online.de
Internet: www.loewenzahn-gmbh.de