

Klax ist Eltern und Familien seit über 25 Jahren ein zuverlässiger Partner auf dem Bildungsmarkt – von der Krippe bis zur Erwachsenenbildung. Unser pädagogisches Konzept des selbstorganisierten Lernens und die Methode „Lernen mit Zielen“ sind erprobt, zukunftsorientiert und international anerkannt. Neben der Qualität der Ausbildung und Betreuung liegen uns zufriedene Mitarbeiter am Herzen.

Unsere Klax Schule sucht ab sofort einen Schulsekretär (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Sie sind erster Ansprechpartner (m/w) für Schüler, Lehrer und Eltern
- Sie unterstützen die Schulleitung in allen administrativen Belangen
- Sie verantworten die Daten- und Aktenverwaltung
- Sie erstellen Kundenverträge, bearbeiten Vertragskündigungen und verantworten die Berechnung des Schulgeldes
- Sie sind zuständig für alle organisatorischen Vorgänge

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung und mehrjährige relevante Berufserfahrung in einem (Schul-)Sekretariat
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office-Produkten
- Sie sind kommunikativ und bringen ein hohes Maß an Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit mit
- Sie sind engagiert und verfügen über ein sehr gutes Zeitmanagement
- Sie besitzen ausgeprägtes Organisationstalent und arbeiten strukturiert und zuverlässig
- Sie haben Freude am Umgang mit Schülern, Lehrern und Eltern und treten loyal und professionell auf

Unser Angebot:

- ein angenehmes Arbeitsklima in einem sympathischen und motivierten Team
- ein unbefristeter Arbeitsvertrag mit 40 Wochenstunden
- die Möglichkeit zur beruflichen Weiterentwicklung
- eine Kostenbeteiligung bei der Teilnahme an Sprach- und Sportkursen
- Zuschüsse zu Kinderbetreuungskosten und zur Gesundheitsfürsorge
- vermögenswirksamen Leistungen und eine betriebsärztliche Versorgung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe von Gehaltsvorstellungen und frühestem Eintrittstermin per E-Mail an jobs@klax-online.de. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.klax-online.de oder per E-Mail. Reisekosten können leider nicht übernommen werden.