

Klax ist Eltern und Familien seit über 25 Jahren ein zuverlässiger Partner auf dem Bildungsmarkt – von der Krippe bis zur Erwachsenenbildung. Unser pädagogisches Konzept des selbstorganisierten Lernens und die Methode "Lernen mit Zielen" sind erprobt, zukunftsorientiert und international anerkannt. Neben der Qualität der Ausbildung und Betreuung liegen uns zufriedene Mitarbeiter am Herzen.

Unsere Klax Schule sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Bereichsleitung für das SchulServiceCenter (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Sie sichern den organisatorischen und administrativen Ablauf unserer Schulen- und damit auch die Umsetzung des Klax-Schulkonzeptes
- Sie übernehmen Personalverantwortung für die Abteilungen Empfang/Sekretariat, Kantine sowie für den Schwerpunkt Kursband und führen mit den entsprechenden Abteilungsleitern (m/w) regelmäßige Revisionen und Mitarbeitergespräche durch
- Sie planen und überwachen die Finanzen der Schulen, prüfen Rechnungen und stellen ggf. Sonderanträge
- Sie verantworten die Vertragsprüfung, das Belegungsmanagement und die IT vor Ort
- Sie übernehmen Meldungen an den Senat und beantragen Fördergelder
- Sie planen Unterweisungen und überwachen dabei die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben
- Sie führen Bestellungen aus und planen den Küchenbedarf
- Sie berichten an die Gesamtschulleitung und an die Geschäftsführung

Ihre Qualifikationen:

- Sie verfügen über ein entsprechendes (Hochschul-)Studium, alternativ können Sie eine der Position angepasste, erfolgreich abgeschlossene Ausbildung vorweisen
- Sie verfügen über einschlägige Erfahrungen in der Mitarbeiterführung und zeichnen sich durch einen ergebnisorientierten Führungsstil aus
- Sie konnten bereits Berufserfahrung im Finanzbereich sammeln, idealerweise im Schulwesen oder in einer vergleichbaren Branche
- Sie verfügen über sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten
- Sie bringen eine unternehmerische, analytische und strukturierte Denk- und Handlungsweise mit
- Sie sind durchsetzungsstark und belastbar

Unser Angebot:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem sympathischen und engagierten Team
- Neben ihrem Urlaub erhalten unsere Mitarbeiter zusätzlich bis zu neun Haushaltstage im Jahr
- Die Möglichkeit zur beruflichen Weiterentwicklung
- Eine Kostenbeteiligung bei der Teilnahme an Sprach- und Sportkursen
- Zuschüsse zu Kinderbetreuungskosten und vermögenswirksamen Leistungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail mit Angabe des frühesten Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an jobs@klax-online.de. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.klax-online.de oder per E-Mail.

Klax Gruppe Telefon: (030) 477 96-0
Arkonastraße 45-49 E-Mail: jobs@klax-online.de

13189 Berlin Internet: www.klax-online.de